

OPĆI UVJETI POSLOVANJA

Raiffeisenbank a.s., registrirano sjedište: Hvězdova 1716/2b, 140 78 Prag 4, broj društva: 49240901, registrirano u trgovačkom registru koji vodi Općinski sud u Pragu, spis br. B 205 I

SADRŽAJ

I. UVODNE ODREDBE

I. OSNOVNE ODREDBE

II. ZAJEDNIČKE ODREDBE

2. IDENTIFIKACIJA KLIJENTA

3. KLIJENT

4. KOMUNIKACIJA IZMEĐU BANKE I KLIJENTA

5. NALOG I UPUTE O UGOVORU

6. DOKUMENTI

7. ISPORUKE

8. OSTALI DOGOVORI

9. NAKNADE, NAKNADA TROŠKOVA

10. ODGOVORNOST

11. SIGURNOST

12. PRIJEBOJ, REDOSLIJED POTRAŽIVANJA, USTUPANJE

13. STVARANJE UGOVORNOG ODNOSA

14. RASKID UGOVORNOG ODNOSA

15. OSIGURANJE DEPOZITA

16. KAMATE, DEVIZNI TEČAJEVI I OPOREZIVANJE

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

17. MJERODAVNO PRAVO

18. OBVEZUJUĆE JEZIČNE VERZIJE

19. ODVOJIVOST

20. PRIVREMENE ODREDBE I UČINAK

21. UČINAK

IV. OBJAŠNJENJE POJMOVA

I. Uvodne odredbe

1. OSNOVNE ODREDBE

I.1. SASTAVNI DIO UGOVORA

OUP utvrđuju prava i obveze Banke i Klijenta proizašle iz pravnih odnosa između njih u vezi s pružanjem Bankovnih usluga. OUP su sastavni dio Ugovora između Banke i Klijenta i određuju dio njegovog sadržaja, osim ako Ugovorom nije drugačije određeno. Pojmovi objašnjeni u OUP imaju isto značenje i u drugim dokumentima, posebice u Ugovorima i Uvjetima proizvoda, osim ako nije drugačije dogovoreno. Objašnjenja pojmova koji počinju velikim slovima nalaze se na kraju OUP, u dijelu IV. Objašnjenje pojmova.

I.2. PRAVILA PRVENSTVA

Banka izdaje zasebne Uvjete proizvoda, uključujući Tehničke uvjete, za odabrane Bankarske usluge. U slučaju proturječja između OUP i Uvjeta proizvoda, tekst Uvjeta proizvoda ima prednost. U slučaju proturječja između Ugovora i OUP i/ili Uvjeta proizvoda, tekst Ugovora ima prednost. Ako Ugovor, OUP i Uvjeti proizvoda određuju određenu stvar na način koji ne isključuje primjenu pojedinačnih pravila u Ugovoru, OUP i Uvjetima proizvoda, sva će se takva pravila primjenjivati zajedno.

I.3. OBVEZUJUĆA PRIRODA PROPISA

Ako OUP, Uvjeti proizvoda ili Ugovor ili drugi dokument koji sadrži obvezujući sporazum Banke i Klijenta uključuje dogovor s Klijentom koji je uređen zakonskim propisima i ti se pravni propisi promijene, a promjena nije ugrađena u navedenim dokumentima i navedeni sporazum više nije u skladu sa zakonskim propisima, Banka i Klijent će se pridržavati ažuriranih zakonskih propisa.

I.4. ODREDBA VEZANA ZA OBJAŠNJENJE BANKE

U slučaju sumnje u ispravnost razumijevanja teksta Ugovora, Općih uvjeta, Uvjeta proizvoda ili bilo kojeg drugog dokumenta koji se odnosi na Bankarske usluge, Klijent je ovlašten obratiti se Banci na načine navedene u OUP sa zahtjevom za objašnjenje relevantnog dokumenta. Banka će udovoljiti takvom zahtjevu bez nepotrebnog odgađanja.

I.5. OVLAŠTENJE BANKE ZA PREDLAGANJE IZMJENE UVJETA UGOVORA

Banka je ovlaštena u svakom trenutku predložiti Klijentu izmjenu uvjeta Ugovora na način dogovoren u članku I.5-I.7. OUP. Banka je ovlaštena predložiti izmjenu ugovornih uvjeta posebno iz sljedećih razloga: (i) razvoj bankovnih usluga, (ii) izmjene zakonodavstva, (iii) kretanja na tržištima ulaganja i bankovnih usluga, uključujući razvoj tržišne prakse, odnosno razvoja na tržištima koji utječu na pružanje bankovnih usluga, (iv) izvršavanje obveze da Banka vodi svoje poslovanje na razborit način, (v) promjene u tehnologiji i organizacijskim procesima u Banci. Područja promjena mogu utjecati, posebice na: (i) način započinjanja, mijenjanja i raskida ugovornih odnosa, (ii) pravila komunikacije i način pregovaranja, (iii) opseg obveza izvješćivanja, (iv) uvjete za dostupnost i sadržaj Bankarskih usluga, rokove za njihovo pružanje, (v) strukture i iznose naknada za pružene Bankarske usluge, uključujući uvjete za njihovo plaćanje.

Promjena iznosa kamatnih stopa objavljenih u Listi kamatnih stopa, kao i promjena tečajeva objavljenih u Tečajna lista vezanih uz uvjete vođenja računa za plaćanje uređena je posebnim ugovorom između Banka i klijent.

I.6. NAČIN OBAVIJESTI I POSLJEDICE PRIJEDLOGA IZMJENE UVJETA UGOVORA

Banka će obavijestiti Klijenta koji je Potrošač o svakom nacrtu izmjene i dopune ugovornih uvjeta najkasnije dva (2) mjeseca prije datuma stupanja na snagu predložene izmjene. Banka će obavijestiti Klijenta koji nije Potrošač o nacrtu izmjene najkasnije 30 dana prije datuma stupanja na snagu predložene izmjene. O prijedlogu izmjene uvjeta Ugovora Banka će obavijestiti Klijenta Elektroničkim kanalom, posebice elektronskim pretincem ili e-poštom, ili putem posebnog dijela Javne internet stranice, čiju će adresu Klijent dobiti zajedno s obavijest o izmjeni ili putem poštanske isprave. Ako je Klijent Potrošač, a Banka je o nacrtu izmjene ugovornih uvjeta obavijestila putem Elektroničkog pretinca, obavijestit će Klijenta i o takvoj obavijesti na Prikladan način (kao što je tekstualna poruka, e-mail, obavijest na mobilnoj aplikaciji). Klijent ima pravo, prije datuma stupanja na snagu predložene izmjene ugovornih uvjeta, odbiti prijedlog, u pisanoj obavijesti poslanoj na adresu Raiffeisenbank a.s., Klientský servis, tř. Kosmonautů 108/29, 779 00 Olomouc. U slučaju da Klijent prije stupanja na snagu ne odbije prijedlog izmjene ugovornih uvjeta na ovaj način, smatrat će se da ga je prihvatio. O ovoj posljedici Banka će obavijestiti Klijenta u obavijesti o prijedlogu izmjene ugovornih uvjeta.

I.7. OBAVIJEST O RASKIDU OBVEZE NA KOJU UTJEČE PRIJEDLOG ZA IZMJENE I DOPUNE UVJETA UGOVORA

U slučaju da se Klijent ne slaže s prijedlogom izmjene uvjeta Ugovora, može, prije datuma stupanja na snagu, raskinuti, u pisanom obliku, obvezu dogovorenu u Ugovorima u nastavku, a na koju utječe prijedlog izmjene i dopune prema ugovornim uvjetima. Klijent ima pravo u tom kontekstu bez naknade raskinuti obvezu iz Ugovora prema kojem je dogovoreno vođenje Računa, izdavanje i upravljanje Platnim instrumentom (osobito pružanje debitne kartice i Usluge izravnog bankarstva ili druge slične usluge) ili izdavanje i vođenje kreditne kartice i s tim povezanim potrošačkim kreditom, u daljnjem tekstu Ugovorna obveza, koji je ugovoren za potrošački kredit koji nije stambeni u obliku prekoračenja po Računu ili posebnim uvjetima kojim je bila dogovorena provedba Platne transakcije. Klijent će obavijest o raskidu dostaviti Banci na način dogovoren u predmetnom Ugovoru, ako takav način nije dogovoren unaprijed, slično odbijanju nacrtu izmjene i dopune sukladno članku I.6 OUP. Obavijest o raskidu stupa na snagu danom dostave Banci. Obavijest mora ukazati na neslaganje Klijenta s prijedlogom izmjene uvjeta Ugovora raskinute obveze, osim ako je Klijent već odbio prijedlog izmjene ugovornih uvjeta na način u skladu s člankom I.6. Općih uvjeta. U slučaju Ugovora koji nisu gore navedeni u ovoj odredbi OUP i na koje utječe predložena izmjena, Klijent može samo izraziti neslaganje s predloženom izmjenom. U tom slučaju, Ugovori nastavljaju slijediti postojeće uvjete.

- 1.8. **FORMALNE IZMJENE UGOVORNE DOKUMENTACIJE**
 Banka je ovlaštena vršiti izmjene i dopune sadržaja OUP, Uvjeta proizvoda, Cjenika, Liste kamatnih stopa i Tečajne liste ili drugog dokumenta koji sadrži obvezujući ugovor između Banke i Klijenta koji ne mijenja sadržaj obveze jednostrano bez suglasnosti Klijenta. S obzirom na prirodu i opseg takve izmjene, Banka će obavijestiti Klijenta o takvoj mjeri na Prikladan način.
- 1.9. **NOVE BANKOVNE USLUGE**
 Ako je uvedena nova Bankovne usluge, Banka može objaviti na Prikladan način uvjete za određivanje takve nove Bankovne usluge ne kasnije od datuma od kojeg će se nova Bankovna usluga nuditi.

II. Zajedničke odredbe

2. **IDENTIFIKACIJA KLIJENTA**
- 2.1. Banka je ovlaštena prije sklapanja i tijekom trajanja Ugovora zahtijevati dokaz o identitetu ili postojanju Klijenta. Klijent koji je fizička osoba svoj identitet dokazuje važećom osobnom iskaznicom ili sličnom ispravom izdanom od strane državnog tijela koja omogućuje provjeru izgleda osobe, imena i prezimena i/ili svih imena i prezimena, gdje je to potrebno, matičnog broja ili datum rođenja, državljanstvo i bilo koji drugi identifikacijski podaci. Dokument mora biti prikladan za dokazivanje informacija sadržanih u njemu na području Republike Češke. Klijent koji je pravna osoba svoje postojanje dokazuje valjanom izvatom iz trgovačkog registra u kojem je upisan ili drugom valjanom ispravom; osoba koja nastupa u ime pravne osobe dužna je dokazati svoje ovlaštenje i identitet. Dokumenti se dostavljaju u izvorniku ili ovjerenoj preslici ovisno o njihovoj vrsti.
- 2.2. **DUŽNOST KLIJENTA ZA DOSTAVOM DOKUMENTACIJE**
 Banka može, ovisno o vrsti bankarske usluge koju pruža, prije osnivanja i tijekom trajanja Ugovora zatražiti dostavu drugih dokumenata, kao što su boravišna iskaznica, drugi dokaz o identitetu, dokumenti koji pokazuju stvarnog vlasnika i vlasničku strukturu Klijenta koji je pravna osoba, isprave o poslovanju Klijenta, uključujući odgovarajuću dozvolu za obavljanje djelatnosti. Banka je također ovlaštena od Klijenta tražiti podatke o svrsi i namjeravanoj prirodi poslovnog odnosa te dokaz o podrijetlu Sredstava. Ako Banka nije u mogućnosti na odgovarajući način identificirati Klijenta na temelju dostavljene dokumentacije ili u suradnji s Klijentom dobiti druge podatke potrebne prije utvrđivanja obveze, takva činjenica predstavlja zapreku za sklapanje Ugovora.
- 2.3. **PRIHVAĆANJE POTVRDE KLIJENTOVOG IDENTITETA**
 Banka je ovlaštena prihvatiti identifikaciju Klijenta od druge banke ili podružnice strane banke, na temelju standarda koji obvezuju Banku ili u skladu sa zakonskim obvezama koje ju obvezuju.
- 2.4. **POLITIČKI IZLOŽENA OSOBA**
 Klijent se obvezuje obavijestiti Banku ako obnaša ili je obnašao važnu javnu funkciju od nacionalnog ili regionalnog značaja u Republici Češkoj ili drugoj državi, u tijelima Europske unije ili međunarodnoj organizaciji ili je u bliskoj vezi s takvom osobom. Potpuna definicija pojma politički izložene osobe navedena je u Zakonu o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma. Obveza Klijenta na dostavu informacija obuhvaća i promjene u njegovom/njezinom položaju kao politički izložene osobe. Ako Klijent imasumnje da se nalazi u poziciji politički eksponirane osobe, dostavit će Banci relevantne informacije na razmatranje.

3. **KLIJENT**
- 3.1. **PROVJERA IDENTITETA KLIJENTA PRILIKOM PRUŽANJA USLUGA**
 Provjera Klijenta kao autora Naloga ili Upute o Ugovoru može se izvršiti posebno pomoću Alata za elektroničku identifikaciju navedenog u Uvjetima proizvoda ili u Tehničkim uvjetima ili uz korištenje Specimen potpisa; u slučajevima koji zaslužuju posebnu pozornost, identitet Klijenta ili osobe koja zastupa Klijenta može se provjeriti i na način primjeren okolnostima slučaja, a posebno podnošenjem identifikacijske isprave. U svrhu identifikacije Klijenta tijekom bilateralne komunikacije, Banka također ima pravo koristiti matični broj i datum rođenja Klijenta ili njihov dio.
- 3.2. **ZASTUPANJE**
 Klijent prema Banci nastupa osobno ili putem opunomoćenika. Opunomoćenik je dužan Banci na odgovarajući način dokazati svoje ovlaštenje za djelovanje u ime Klijenta i omogućiti njegovu identifikaciju kao i u slučaju Klijenta. Opunomoćenik koji zastupa Klijenta na temelju punomoći dužan je dokazati Banci svoje ovlaštenje za zastupanje Klijenta pisanom punomoći koju je izdao Klijent i koja sadrži ovjereni potpis Klijenta. Ovjereni potpis Klijenta nije potreban ako se punomoć daje u nazočnosti djelatnika Banke, ne dovodeći u pitanje dužnost Klijenta da sačini punomoć u posebnom obliku potrebnom za odgovarajuće pravne akte. Banka je ovlaštena odbiti radnju koju je poduzeo opunomoćenik Klijenta ili odbiti suradnju s opunomoćenikom Klijenta ako dostavljena punomoć, odnosno okolnosti pod kojima se punomoć predaje Banci, ili ponašanje opunomoćenika Klijenta pobudi opravdanu sumnju o tome je li Klijent dao punomoć ili postoji li dana punomoć još uvijek, odnosno ako Banka ima razloga sumnjati da sadržaj dostavljene punomoći ovlašćuje opunomoćenika za postupanje u ime Klijenta. Ako poslove Klijenta treba voditi druga osoba na temelju svoje prethodne izjave dane u očekivanju vlastite nepodobnosti, Banka će toj osobi pružiti potrebnu suradnju samo na temelju dostavljene izjave Klijenta sastavljene u obliku javne isprave i zadržava pravo zahtijevati dokumentaciju o svim činjenicama, ovisno o okolnostima slučaja.
- 3.3. **POTVRDA PROMJENA**
 Banka je ovlaštena utvrditi koji dokumenti dokazuju promjenu činjenica koje je Banka dužna utvrđivati i pratiti (npr. osoba stvarnog vlasnika Klijenta koja je pravna osoba, način postupanja za Klijenta koji je pravna osoba) moraju se dostaviti Banci.
4. **KOMUNIKACIJA IZMEĐU BANKE I KLIJENTA**
- 4.1. **SREDSTVA KOMUNIKACIJE**
 Za međusobnu komunikaciju Klijent i Banka koriste komunikacijske kanale navedene u ovim OUP ili u Uvjetima proizvoda ili u Tehničkim uvjetima Banke. Banka je ovlaštena koristiti sve informacije koje je Klijent dostavio Banci ili dostupne u javnim izvorima za komunikaciju s Klijentom. Komunikacija između Klijenta i Banke (uglavnom ispunjavanje informativnih obveza prema Zakonu o platnim transakcijama), realizacija i autorizacija Platnih transakcija, autentifikacija Klijenta ili Banke i dr. putem dogovorenih Platnih instrumenata, Alata za elektroničku identifikaciju, Personaliziranih sigurnosnih elemenata i drugih alata i informacija.
- 4.2. **EKSKLUZIVNA PRIRODA KOMUNIKACIJSKOG ALATA**
 Komunikacija s Bankom u vezi s određenom Bankovnom uslugom može biti ograničena na odabrane komunikacijske kanale.
- 4.3. **EVIDENCIJA KOMUNIKACIJE**
 Ako Klijent i Banka komuniciraju telefonom ili drugim elektroničkim putem, posebice putem Elektroničkog kanala, obje strane imaju pravo napraviti zapis takve komunikacije, obraditi zapis te čuvati i koristiti zapis tijekom trajanja vremena koje smatraju potrebnim za zaštitu svojih prava. Banka je ovlaštena bilježiti sve aktivnosti Klijenta u sustavima Banke ili korištenjem sustava Banke te obrađivati, čuvati i koristiti takve evidencije u razumnom razdoblju s obzirom na prirodu takvog

bilježenja, ali ne kraće od trajanja obveze u vezi s čijim izvršenjem je snimljena. Banka i Klijent imaju pravo sve navedene evidencije koristiti posebice kao dokaz u eventualnim sporovima između Klijenta i Banke kao i u rješavanju prigovora Klijenta. Banka nije dužna Klijentu dati svoju evidenciju.

4.4. **KORIŠTENJE ELEKTRONIČKIH PODATAKA ZA KONTAKT**
Klijent potvrđuje da Banka može kontaktirati s Klijentom korištenjem Klijentovih elektroničkih podataka za kontakt (uključujući SMS ili MMS poruku) ili putem poruke ili obavijesti mobilne aplikacije). Glavni razlozi za navedeni kontakt su odgovor na upit ili pritužbu Klijenta, dostava obavijesti ili zahtjeva Banke te informiranje Klijenta o obvezama Klijenta. U situacijama kada postoji sumnja da bi Klijentova sredstva mogla biti ugrožena ili u bilo kojem trenutku nakon što je Klijent prekršio svoje obveze prema bilo kojem Ugovoru, Banka se također može obratiti Klijentu koristeći sve dostupne podatke za kontakt.

4.5. **SIGURNOST KOMUNIKACIJE**
Banka obavještava Klijenta da oprema potrebna za komunikaciju elektroničkim putem (osobito putem Elektroničkog kanala) nije pod kontrolom Banke, te je stoga potrebno da Klijent prilikom korištenja bude primjereno pažljiv i oprezan, a posebno poduzima odgovarajuće mjere da osigura povjerljivost međusobne komunikacije i da dostavljena komunikacija ne postane dostupna neovlaštenim osobama.

5. **NALOG I UPUTE O UGOVORU**

5.1. **PRETPOSTAVKE NALOGA I UPUTA O UGOVORU**

Klijent se obvezuje da sve Naloge i Upute o Ugovoru koje dostavlja Banci budu jasne, nedvosmislene i čitljive te da sadrže točne i potpune podatke. Naloge koje se dostavljaju Banci u pisanom obliku moraju biti potpisane od strane Klijenta i ne smiju biti pisane olovkom, brisane, prekrizene, oštećene ili nečitke. U slučaju da ovi uvjeti nisu ispunjeni ili ponašanje Klijenta kod Banke pobudi sumnju u vjerodostojnost Naloga ili Upute o Ugovoru, Banka je ovlaštena odbiti Nalog ili Uputu o Ugovoru, ne preuzimajući nikakvu odgovornost za bilo kakvu potencijalnu štetu uzrokovanu neizvršavanjem Naloga ili Upute o Ugovoru. Ako se Banka i Klijent drugačije ne dogovore u vezi s Nalozima za plaćanje, ostale odredbe članka 5. ovih OUP primjenjuju se i na Naloge za plaćanje.

5.2. **NALOGE I UPUTE O UGOVORU SASTAVLJENE NA TEMELJU VOLJE KLIJENTA**

U vezi s Bankovnom uslugom, Klijent Banci dostavlja Naloge i Upute o Ugovoru na temelju vlastite odluke ili na temelju konzultacije s vlastitim stručnjakom ili savjetnikom. Banka nije obveznik, broker, principal ili savjetnik ako nije stranka Ugovora u tom smislu.

5.3. **ZAKONSKE I VALJANE NALOGE I UPUTE O UGOVORU**

Klijent se obvezuje osigurati da su njegovi Nalozi odnosno Upute o Ugovoru u skladu sa zakonskim propisima. Banka ne smije prihvatiti radnje izvršene na način koji opravdano izaziva sumnju u legitimitet, činjeničnu točnost ili valjanost Naloga ili Uputa o Ugovoru. Ako Nalog ili Uputa o Ugovoru može dovesti Banku do zaključka da bi nejezinim izvršenjem prekršila zakonske propise ili ugovornu obvezu, Banka je ovlaštena odbiti izvršenje takve Naloga ili Upute o Ugovoru ili može zatražiti, prethodno na izvršenje Naloga ili Upute o ugovoru, podnošenje dokumenata kojima se dokazuje svrha tražene Naloga ili Upute o ugovoru. Banka ima pravo odbiti izvršenje Naloga ili Upute o Ugovoru koja nije dostavljena na obrascu koji je odredila Banka i s propisanim uvjetima. Banka također može odbiti izvršenje Naloga ili Upute o Ugovoru ako bi time prekršila pravila opreza

ili ako bi izvršenje Naloga ili Upute o Ugovoru uzrokovala štetu. Banka ne snosi odgovornost za štetu nastalu neizvršenjem ili nepravomoćnim izvršenjem Naloga ili Upute o Ugovoru. O odbijanju izvršenja Naloga ili Upute o Ugovoru Banka će obavijestiti Klijenta na Prikladan način. Ova odredba ne dovodi u pitanje članak 13.1. ovih OUP.

5.4. **ROK ZA IZVRŠENJE NALOGA I UPUTE O UGOVORU**

Banka će izvršiti Naloge u razumnom roku u skladu s prirodom pružene Bankarske usluge te u skladu s običajima i tržišnom praksom koju su Banka i Klijent uspostavili, osim ako se ne dogovore ili ako zakonodavstvo ne predviđa drugačije. U slučaju da Banka obavlja poslove sukladno drugim propisima koji utječu na izvršenje Naloga, rok za izvršenje Naloga se razumno produljuje.

5.5. **OTKAZIVANJE I PROMJENA NALOGA**

Klijent je ovlašten promijeniti ili otkazati Nalog samo ako ona još nije izvršena od strane Banke ili ako nisu poduzeti koraci koji dovode do njenog izvršenja i koje Banka ne može poništiti. Za otkazivanje Naloga koja je Nalog za plaćanje primjenjuje se dogovor između Klijenta i Banke sadržan u Tehničkim uvjetima.

5.6. **UPUTA ZA POTPISIVANJE I UPUTA O UGOVORU**

Sve Naloge i Upute o Ugovoru koje Klijent dostavlja Banci moraju biti potpisane ili na drugi način ovjerene u skladu s Ugovorom između Banke i Klijenta i zakonskim propisima ovisno o vrsti Naloga ili Upute o Ugovoru i komunikacijski kanal kojim je dostavljen ili predan Banci. Banka ima pravo zahtijevati da se Nalog ili Uputa o Ugovoru izradi na jeziku koji je dogovoren za komunikaciju između Klijenta i Banke, odnosno koji je Banka odredila za komunikaciju s Klijentima. Banka također može zahtijevati, osobito u slučajevima kada se Klijent ne može identificirati kao autor Naloga ili Upute o Ugovoru na drugi ugovoreni način, da se Nalog ili Uputa o Ugovoru ovjere. Članak 6. OUP primjenjuje se, prema potrebi, na ovjeru potpisa i izradu Naloga ili Upute o Ugovoru.

5.7. **DOKUMENTI**

DOPUNA NALOGA I UPUTA O UGOVORU
Za prihvatanje Naloga ili Upute o Ugovoru ili u vezi s drugim pružanjem Bankovne usluge, Banka može zahtijevati dostavu Dokumenta koji se odnose na Naloge Klijenta ili Uputu o Ugovoru ili istu dopuniti, ako je to potrebno prema prosudbi Banke i s obzirom na okolnosti slučaja i relevantno pravno ponašanje Banke ili pružanje Bankovne usluge.

5.8. **UVJETI ZA DOKUMENTE**

Dokumenti koji su zahtijevani od Banke dostavljaju se u izvornicima ili ovjerenim preslikama, osim ako se Banka drugačije ne dogovori s Klijentom. Banka je ovlaštena zadržati Dokument dostavljen od strane Klijenta ili njegovu presliku izrađenu od strane Banke. S obzirom na okolnosti slučaja, primjerice s obzirom na činjenice koje evidentiraju dostavljeni Dokumenti, Banka ima pravo zahtijevati da Dokument potpiše određena osoba i/ili da se potpisi na Dokumentu ovjere. Banka ima pravo provjeriti podrijetlo dostavljene Isprave, čak i ako se radi o javnoj ispravi. Ako nije moguće provjeriti podrijetlo Dokumenta, Banka može odbiti postupiti u skladu sa sadržajem Dokumenta dok se isto ne provjeri ili dok relevantni dokazi nisu potkrijepljeni na drugi vjerodostojan način.

5.9. **PRIJEVODI STRANIH DOKUMENATA**

Dokumente, ako su na stranim jezicima (osim slovačkog) Klijent će dostaviti Banci kao izvornike zajedno s njihovim ovjerenim prijevodom na češki od strane tumača upisanog na popis koji vodi sud Češke Republike, osim ako nije drugačije dogovoreno s Klijentom u konkretnom slučaju. Prijevod dokumenta na češki je jedino obvezujuće za Banku i Banka nije obvezna provjeriti odgovara li takav prijevod izvornoj jezičnoj verziji.

5.10. **OVJERA DOKUMENATA**

Ako Klijent dostavi Banci dokument koji je izdao ili potvrdio ili sadrži ovjeru stranog subjekta, Banka ima pravo zatražiti višu ovjeru dokumenta (apostille ili nadovjera). Klijent može od Banke, prije izdavanja, potvrde ili ovjere Isprave u inozemstvu, zatražiti izjavu u kojem obliku Isprava treba biti izdana, potvrđena ili ovjerena u inozemstvu kako bi bila prihvatljiva Banci. U slučajevima koji zaslužuju

- posebnu pozornost, Banka ima pravo zahtijevati podnošenje Dokumenta sa višom ovjerom čak i u slučaju da takva provjera obično nije potrebna u skladu s međunarodnim sporazumima koji obvezuju Češku Republiku.
- 5.11. **AKTUALNA PRIRODA INFORMACIJA SADRŽANIH U DOKUMENTIMA**
 Banka će uzeti u obzir sadržaj dostavljenih Dokumenta ako, s obzirom na trenutak njihove izrade, ne može postojati razumna sumnja da se činjenice dokumentirane u dostavljenim Dokumentima nisu promijenile od izdavanja Dokumenta. Međutim, u slučaju izvoda iz relevantnih registara i evidencija, Banka obično neće uzeti u obzir dokumente starije više od tri (3) mjeseca.
6. **ISPORUKE**
- 6.1. **GLAVNA ADRESA BANKE ZA KOMUNIKACIJU**
 Osim ako nije drukčije dogovoreno s Klijentom, Klijent će dostavu upućivati na adresu Banke objavljenu na Javnoj internet stranici.
- 6.2. **KONTAKT PODACI KLIJENTA I NAČIN ISPORUKE**
 Banka vrši Isporuke upućene Klijentu ili osobama koje Klijent odredi na način dogovoren između Klijenta i Banke koristeći podatke za kontakt koje je naveo Klijent (poštanska ili e-mail adresa, broj mobitela). U slučaju nepostojanja dogovora, Banka vrši Isporuke na način koji je razuman s obzirom na prirodu Isporuke koristeći podatke za kontakt koje joj je priopćio Klijent ili podatke za kontakt koje Banka može dobiti za Klijenta iz javno dostupnih podataka.
- 6.3. **DOSTUPNOST KLIJENTA**
 Ako Klijent obavijesti Banku da kontakt podaci koje je naveo Klijent više nisu ažurni ili Banka za tu činjenicu sazna na drugi vjerodostojan način ili ako takva činjenica proizlazi iz nemogućnosti izvršenja Isporuke korištenjem relevantne kontakt podatke, Banka ima pravo više ne koristiti kontakt podatke. Ako Banka raspolaze drugim kontakt podacima za Klijenta, koje je Klijent dostavio ili su utvrđeni iz javno dostupnih podataka o Klijentu, a Klijent nije izričito obavijestio Banku koje kontakt podatke treba koristiti za daljnje Isporuke, Banka će Isporku izvršiti na Klijenta kako smatra prikladnim, s obzirom na prirodu Isporuke.
- 6.4. **NEDOSTACI U ISPORUCI**
 Ako Banka ili Klijent u Isporuci otkriju nedostatke, obje strane dužne su o tome bez odlaganja obavijestiti drugu stranu i poduzeti mjere potrebne za otklanjanje utvrđenog nedostatka ili mjere potrebne u vezi s utvrđenim nedostatkom.
- 6.5. **ISPORUČIVOST ISPORUKA**
 Klijent će poduzeti mjere kako bi osigurao da se isporuke mogu izvršiti na danu adresu (npr. jasnim označavanjem zgrade na danoj adresi svojim imenom i prezimenom, trgovačkim nazivom Klijenta, postavljanjem dostupnog poštanskog sandučića na danoj adresi, itd.).
- 6.6. **PRETPOSTAVKA VREMENA PRIMITKA ISPORUKE**
 Pretpostavka o vremenu primitka u skladu sa Građanskim zakonom također se primjenjuje na druge načine dostave pisane Isporuke kada inače nije sigurno kada je Klijent primio Isporku. Isporka Banke upućena Klijentu u elektroničkom obliku je, s obzirom na prirodu ovog načina komunikacije, uručena nakon postavljanja u Elektronički pretinac ili slanja Elektroničkim kanalom. Banka ima pravo od Klijenta tražiti potvrdu o prihvatanju Isporuke u elektroničkom obliku; to neće utjecati na trenutak isporuke takve Isporuke u skladu s prethodnom rečenicom.
- 6.7. **TELEFAKS**
 Naloge i Upute o Ugovoru poslane telefaksom Klijent će poslati na broj telefaksa koji je objavljen na Javnoj internet stranici ili naveden u ugovoru o telefaks komunikaciji sklopljenom između Klijenta i Banke. Faks poruka poslana od strane Banke isporučuje se nakon ispisa potvrde o isporuci koju inicira faks uređaj primatelja i ispisuje se s faks uređaja Banke.
7. **OSTALI DOGOVORI**
- 7.1. **NADZOR BANAKA**
 Aktivnosti Banke, uključujući odredbe koje se odnose na pružanje Platnih usluga od strane Banke, podložne su nadzoru ČNB-a sa sjedištem na adresi Na Příkopě 28, Prag 1, poštanski broj 115 03. Klijent se ima pravo obratiti ČNB-u sa svojim prijedlozima i pritužbe.
- 7.2. **STALNA ADRESA I OSTALI KONTAKT PODACI**
 Uz Stalnu adresu, Banka čuva i drugu poštansku adresu Klijenta (ako je različita od Stalne adrese) na koju se može kontaktirati s Klijentom te ostale podatke za kontakt kao što su telefonski brojevi, e-mail adrese i brojevi faksa. Za potrebe upisa ili promjene Stalne adrese, Banka ima pravo od Klijenta zatražiti dokument koji sadrži dovoljno dokaza o navedenim podacima (npr. dokaz o identitetu ili izvadak iz odgovarajućeg registra).
- 7.3. **PROMJENA PODATAKA KOJI SE ODOSE NA KLJENTA**
 Klijent je dužan obavijestiti Banku u roku od deset (10) kalendarskih dana o svakoj promjeni podataka navedenih u Ugovoru ili u dokumentima povezanim s njim i/ili promjeni podataka koje je Klijent na drugi način dostavio Banci i, u vezi s prirodom relevantnih podataka, također dokumentirati takvu promjenu. Banka nije dužna obratiti pažnju na obavijest Klijenta koja nije dovoljno potkrijepljena pokazanim dokumentima o prijavljenoj promjeni. Klijent je posebno dužan obavijestiti Banku o svakoj promjeni svog imena i prezimena ili obrta, prebivališta ili sjedišta, svakoj promjeni zakonskog zastupnika, njegovog sastava i/ili osoba ovlaštenih za postupanje na u ime Klijenta, svaka promjena njegove osobne iskaznice ili bilo kojeg drugog podatka o Klijentu prikazanog na osobnoj iskaznici, svaka promjena bilo kojeg podatka o Klijentu prikazanog u relevantnom registru, svaka promjena položaja Klijenta kao politički izložene osobe, svaku promjenu osobe stvarnog vlasnika Klijenta i svaku promjenu telefonskog broja, broja faksa, e-mail adrese i kontakt poštanske adrese.
- 7.4. **INFORMACIJE O PROMJENI ZNAČAJNIH ČINJENICA KOJE SE TIČU KLJENTA**
 Klijent je također dužan bez odlaganja obavijestiti Banku i dokumentirati činjenice koje bi mogle imati utjecaja na izvršavanje prava i obveza Klijenta ili Banke iz Ugovora, a posebice prestanak poslovanja Klijenta, otvaranje postupka likvidacije Klijenta, početak stečajnog postupka, pljenidba ili izvršenje odluke nad imovinom Klijenta, preoblikovanje Klijenta ili promjena pravnog oblika Klijenta.
- 7.5. **BAZNI REGISTRI**
 Za ispunjavanje zakonskih obveza nametnutih Banci, odnosno sukladno suglasnosti Klijenta, Banka također koristi podatke i informacije o ili koji se odnose na Klijenta kojima ima pristup putem Baznih registara. Ako je Banka provjerila ili dobila određene podatke prema ili iz Osnovnih registara, Banka se može osloniti na takve podatke bez zahtjeva od Klijenta da to dokaže drugačije. Međutim, gore navedeno ne dovodi u pitanje obvezu Klijenta da obavijesti Banku o svim promjenama u skladu s OUP ili drugim ugovornim uvjetima ili pravo Banke da od Klijenta zahtijeva podnošenje dokaza o svakoj promjeni.
- 7.6. **GUBITAK DOKUMENATA**
 Klijent je dužan bez nepotrebnog odgađanja obavijestiti Banku o gubitku ili krađi dokumenata vezanih uz ovaj Ugovor te dokumenata ili drugih alata koji služe za provjeru identiteta Klijenta ili osobe koja zastupa Klijenta, posebice osobnih dokumenata ili pečata Klijent.
- 7.7. **PRITUŽBE**
 Pritužbe Klijenta Banka će rješavati u skladu s Uputama za prigovore, koje su dostupne na Javnoj internet stranici.
- 7.8. **DOSTUPNOST BANKARSKIH USLUGA**

Banka nije dužna nuditi i pružati sve bankarske usluge na svim Poslovnicama. Banka je ovlaštena nuditi i pružati odabrane Bankarske usluge na određenim Poslovnicama ili putem određenih komunikacijskih kanala ili osoba. Banka će obavijestiti Klijenta o ograničenjima sukladno prethodnoj rečenici putem obavijesti objavljene na Prikladan način.

8. NAKNADE, NADOKNADA TROŠKOVA

8.1. CJENIK BANKE

Klijent je dužan platiti naknade Banci u visini i pod uvjetima navedenim u odgovarajućem Cjeniku prikazanom u Ugovoru. Na isti način, Klijent je dužan Banci nadoknaditi troškove u vezi s pruženim Bankarskim uslugama, čija je visina utvrđena Cjenikom, osim ako zakonom ili drugim ugovorom Banke i Klijenta nije drugačije određeno. U slučaju Računa, Cjenik koji prikazuje naknade za pružanje Bankovnih usluga koje se odnose na relevantni Račun i naknade za realizaciju Platnih transakcija na Računu može se utvrditi referencom u Internet bankarstvu postavljenom za relevantni Račun. U slučaju da iz bilo kojeg razloga nije moguće utvrditi vrstu Cjenika, Klijent koji je Potrošač dužan je Banci platiti naknade u visini i pod uvjetima temeljem Cjenika proizvoda i usluga za fizičke osobe, a drugi Klijenti dužni su plaćati naknade u visini i pod uvjetima temeljem Cjenika proizvoda i usluga za fizičke – poduzetnike – i pravne osobe. Banka naplaćuje naknade i troškove sukladno Cjeniku koji vrijedi u trenutku naplate Bankarske usluge ili troškovi Banke čija je naknada u odgovarajućem iznosu ugovorena u Cjeniku između Banke i Klijenta, osim ako nije drugačije ugovoreno. U slučaju da se naknada prikazana u Ugovoru i Cjeniku razlikuje, primjenjivat će se odredbe Ugovora.

8.2. DOSTUPNOST CJENIKA

Banka će Klijentu, u svezi sa sklapanjem Ugovora ili nastankom obveze, predati Cjenik ili njegov odgovarajući dio. Cjenik je također dostupan u Poslovnicama i Javnoj internet stranici; međutim, to se ne odnosi na Cjenike za odabrane grupe klijenata.

8.3. PLAĆANJE NAKNADA

Klijent se obvezuje platiti naknade navedene u Cjeniku bez nepotrebnog odgađanja i u propisanom iznosu. Ako se naknade podmiruju izravnim terećenjem ili naplatom salda na Računu Klijenta, a na Računu nema dovoljno sredstava za njihovo podmirjenje, Banka može knjižiti troškove u neplaćenom iznosu na Računu Klijenta. Takve nepodmirene naknade tada su Nedopušteno zaduženje. Banka ima pravo uvjetovati sklapanje Ugovora ili pružanje Bankarske usluge plaćanjem naknade ili njezinog dijela.

8.4. DATUM PLAĆANJA NAKNADA

Osim ako nije drugačije dogovoreno Cjenikom, OUP, Uvjetima proizvoda ili Ugovorom, naknade za pružanje Bankarske usluge ili troškovi čija je nadoknada dogovorena između Klijenta i Banke dospijevaju odmah nakon pružanja Bankarske usluge ili nastanka takvih troškova. U slučaju naknada za Bankovne usluge koje Klijent plaća za određeno razdoblje tijekom kojeg su te Bankarske usluge pružene, gore navedene naknade plaćaju se uvijek po isteku relevantnog razdoblja tijekom kojeg je Klijent dužan platiti ih. Ako je naknada za pružanje Bankarske usluge određena u fiksnoj iznosu za određeno razdoblje, a to razdoblje nije proteklo do prestanka važenja Ugovora, Banka će Klijentu vratiti alikvotni dio prethodno plaćene naknade samo ako se radi o naknadi za pružanje Platne usluge, a Klijent je Potrošač.

8.5. NADOKNADA TROŠKOVA

Klijent je dužan Banci, osim ugovorenih naknada, platiti troškove koji nastanu u vezi sa sklapanjem, izmjenom ili raskidom Ugovora, posebice javnobilježničke, sudske, upravne i druge troškove, troškove odvjetničkih usluga, usluge stručnjaka iporeznih i ekonomskih savjetnika, prevoditelja, tumača, troškova povezanih s naplatom, uključivo sudski troškovi, ako ti troškovi se tiču izvanredno nastalih troškova zbog razloga koji su na strani Klijenta. Klijent će snositi sve troškove tijekom podmirjenja svojih dugova.

8.6. POREZ NA DODANU VRIJEDNOST

U skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, naknade za financijske usluge su izuzete od PDV. Ako je Klijentu pružena Bankovna usluga te je za nju naplaćena naknada koja nije izuzeta od PDV-a, to će biti izričito navedeno u Cjeniku. U tom slučaju, Banka će na zahtjev Klijenta izdati porezni dokument.

8.7. POSEBNE ODREDBE O DUŽNOSTI KLIJENTA DA PLATI

Uvjeti koji se odnose na dužnost Klijenta da plati u odnosu na određene Bankovne usluge, također dogovorene u Ugovoru između Banke i Klijenta (npr. u relevantnim Uvjetima proizvoda).

9. ODGOVORNOST

9.1. ODGOVORNOST ZA PODATKE KLIJENTA

Klijent je odgovoran za ažurnost, točnost i potpunost podataka koji se odnose na njega kao osobu. Banka ne odgovara za štetu koju Klijent pretrpi kao posljedicu nepravovremene najave promjene takvih podataka ili kao posljedicu nedostatnog dokumentiranja takve promjene.

9.2. ODGOVORNOST ZA GUBITAK DOKUMENATA, MATERIJALA I IDENTIFIKACIJSKIH SREDSTAVA

Banka nije odgovorna za bilo kakvu štetu nastalu zlouporabom Dokumentata, materijala, Identifikacijskih sredstava ili drugih predmeta izgubljenih od strane Klijenta ili druge osobe ili ukradenih od Klijenta ili druge osobe. Ako Banka utvrdi da je Alat za elektroničku identifikaciju koristila osoba koja nije ovlaštena nositelj, ovlaštena je odmah blokirati Alat za elektroničku identifikaciju i spriječiti njegovo daljnje korištenje.

9.3. OGRANIČENJE ODGOVORNOSTI BANKE ZA ŠTETU

Banka nije odgovorna za bilo kakvu štetu nastalu Klijentu prvenstveno kao posljedicu izvanrednih situacija i događaja koji su se dogodili izvan kontrole Banke i na koje Banka nije mogla utjecati i predvidjeti, posebice posljedice više sile, posljedice odluka državnih organa. Banka također nije odgovorna za nastalu štetu ili štetu koja bi mogla nastati u vezi ili kao posljedica prekida poslovanja i posljedične nedostupnosti ili nepružanja Bankovnih usluga, o čemu je obavijestila Klijenta unaprijed u razumnom roku na Prikladan način. Banka ne odgovara za štetu u mjeri u kojoj njezin nastanak nije mogao biti predvidiv. Banka stoga nije dužna isplatiti naknadu koja predstavlja izgublenu dobit Klijenta ili štetu koja nije nastala kao izravna posljedica kršenja zakonske obveze Banke (naknadna šteta), osim ako Klijent izričito unaprijed upozorio na opasnost od takve štete i, ako je prikladno, također na očekivani opseg. Banka nije odgovorna Klijentu za štetu koja nastane kao posljedica radnje Banke ili treće osobe u skladu sa važećim zakonodavstvom, neizvršenje Naloga ili Platne transakcije sukladno primjeni važećeg zakonodavstva ili pojedinog pravnog propisa koji je obvezujuć za anku ili zbog razloga drugih mjera, uključujući drugu državu ili međunarodnu organizaciju, prihvaćenu, posebice iz razloga sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma ili zbog primjene međunarodnih sankcija iz razloga održavanje ili obnavljanje mira i sigurnosti, zaštita osnovnih ljudskih prava i borba protiv terorizma.

Banka nije odgovorna za posljedice događaja koji su pod kontrolom Klijenta i na koje Klijent može utjecati, zbog redoslijeda ispravnog izvršavanja Naloga Klijenta i za neuredno plaćanje Klijenta preko Banke, ako ta činjenica nije izravna posljedica povrede zakonske obveze od strane Banke. Banka također ne odgovara za štetu u onoj mjeri u kojoj je Klijent svojim namjernim ponašanjem (npr. nesuradnjom) pridonio njenom nastanku.

10. SREDSTVO OSIGURANJA

10.1. Banka ima pravo zadržati kao sredstvo osiguranja od Klijenta sredstva koja su joj povjerena u vezi s Bankovnom uslugom, a koja su pokretnine, pod uvjetom da ima dospjelo potraživanje protiv tog Klijenta, za koje potraživanje Klijent je u zakašnjenju

s plaćanjem. Banka također ima pravo koristiti takav postupak u vezi s dugom Klijenta koji još nije dospio, ako je iz okolnosti slučaja jasno da Klijent neće vratiti dug u cijelosti ili iz drugih razloga propisanih zakonodavstvom. Banka ima pravo zadržati imovinu Klijenta čija je vrijednost razumna s obzirom na iznos duga u vezi s kojim je Banka zadržala tu imovinu. Međutim, ako priroda imovine Klijenta kojom upravlja Banka ili način upravljanja onemogućuje takav postupak ili ako bi bio povezan s neopravdanim poteškoćama Banke, Banka ima pravo zadržati imovinu Klijenta u vrijednost koja nije u izrazitom nerazmjeru s iznosom duga Klijenta koji je osiguran zadržavanjem imovine Klijenta.

11. PRIJEBOJ, REDOSLIJED POTRAŽIVANJA, USTUP

11.1. UVJETI ZA PRIJEBOJ POTRAŽIVANJA

Banka ima pravo izvršiti prijeboj svojih potraživanja s potraživanjima Klijenta bez obzira na pravni razlog njihova nastanka, uključujući i potraživanja Klijenta iz Depozita i Računa. Izričito je ugovoreno da Banka može izvršiti prijeboj svojih potraživanja s nenaplaćenim potraživanjem Klijenta. Ako su međusobna potraživanja Banke i Klijenta u različitim valutama, mogu se međusobno prebijati ako se s tim valutama slobodno trguje, a za preračun potraživanja odlučujući je važeći tečaj koji Banka propisuje u zadnjem Tečajnom listu najavljen za dan u kojem se potraživanja prebijaju.

11.2. OVLAŠTENJE BANKE NA NAMIRENJE

Banka ima pravo, u bilo kojem trenutku i bez prethodne obavijesti Klijentu, naplatiti svoje potraživanje s bilo kojeg Računa ili depozita Klijenta kod Banke Novčana sredstva u svrhu podmirenja dospjele novčane obveze Klijenta prema Banci. Ako su međusobna potraživanja u različitim valutama, ista se mogu namiriti na način iz ove točke 12.2. OUP-a ako se takvim valutama slobodno trguje, a odlučujući za opseg namirenja je važeći tečaj Banke u Tečajnoj listi za dan kada Banka naplaćuje svoja potraživanja iz Sredstava Klijenta.

11.3. NALOG ZA PRIJEBOJ ČINIDBE S KLJENTOVIM DUGOVANJIMA

U slučaju da činidba nije u potpunosti dovoljna za podmirenje nepodmirenih dugova Klijenta, činidba će se oduzeti prema redoslijedu koji odredi Banka. U slučaju da Klijent ima više obveza, takva se odredba primjenjuje u mjeri u kojoj je primjereno.

11.4. ZABRANA USTUPA POTRAŽIVANJA IZ DEPOZITA I RAČUNA

Klijent nije ovlašten ustupati potraživanja iz bilo kakvih depozita i Računa u Banci; učinci ovog ugovora, međutim, neće se primjenjivati u slučaju uspostavljanja založnog prava na takvom potraživanju od strane Klijenta pod uvjetima dogovorenim u nastavku. U slučaju da Klijent namjerava osnovati založno pravo na bilo kojem potraživanju po depozitu ili Računu u Banci, a Banka smatra prihvatljivim uvjete pod kojima će se to založno pravo uspostaviti

te, ako je primjenjivo, realiziran od strane založnog vjerovnika, dat će svoj pisani pristanak Klijentu za osnivanje založnog prava. Založno pravo vjerovnika Klijenta na potraživanju po depozitu ili Računu kod Banke nastaje najkasnije u trenutku davanja pisane suglasnosti Banke na uspostavljanje založnog prava. Banka nije dužna Klijentu davati bilo kakva pojašnjenja ili razloge svoje odluke.

12. USPOSTAVLJANJE UGOVORNOG ODNOSA

12.1. POČETAK UGOVORNOG ODNOSA

Banka pruža Bankovne usluge temeljem Ugovora. Ne postoji zakonsko pravo na pružanje Bankarskih usluga. Banka ima pravo odbiti zainteresiranu stranu za pružanje usluga Banke te nije dužna obavijestiti zainteresiranu stranu o razlozima odbijanja, osim ako odredbama zakona od kojih se Ugovorom ne može odstupiti nije drukčije određeno.

12.2. OBLIK UGOVORA

Ugovor između Banke i Klijenta

Ugovor između Banke i Klijenta nastaje na temelju sporazuma o uvjetima pružanja Bankarske usluge. Ugovorni odnos nastaje na temelju pisanog Ugovora ako barem jedna od strana to zahtijeva ili ako je pisani oblik uvjet za nastanak ugovornog odnosa prema mjerodavnim zakonskim propisima.

12.3. PRAVILA ZA ADHEZIJSKI UGOVOR S PODUZETNIKOM

Banka i Klijent koji je poduzetnik suglasni su da pravila sadržana u člancima 1799. i 1800. Zakona br. 89/2012 Coll. Građanskog zakona, se ne primjenjuju na ugovorne uvjete koje isti dogovore.

12.4. UVJETI ZA PRIHVAT PONUDE I ZA SKLAPANJE UGOVORA (PONUDA)

Osim ako se Banka i Klijent nisu dogovorili drugačije, prihvata ponude je valjan jedino ako je istovjetan ponudi u svakom smislu.

12.5. POTVRDA SADRŽAJA UGOVORA

Potvrda sadržaja Ugovora koji je sklopljen u obliku koji nije pisani oblik je odlučujuća za potvrdu sadržaja Ugovora samo u slučaju da se Banka i Klijent izričito dogovore oko uvjeta pod kojim je Ugovor između Banke i Klijenta sklopljen.

12.6. ZAMJENA INFORMACIJA KOJE JE PRIJAVILA TREĆA STRANA

U slučaju da su uvjeti Ugovora vezani uz informacije koje prijavi treća strana, a ti se podaci prestanu prijavljivati tijekom trajanja Ugovora, uvjeti Ugovora će i dalje biti vezani uz informacije koje zamjenjuju izvorne informacije ili čije priroda najbliže odgovara izvornoj informaciji. Banka će o takvoj promjeni obavijestiti Klijenta na Prikladan način.

13. PRESTANAK UGOVORNOG ODNOSA

13.1. POSJEDICE RASKIDA UGOVORNOG ODNOSA

Sva nepodmirena dugovanja Klijenta nastala temeljem Ugovora dospijevaju po prestanku važenja takvog Ugovora. Klijentova dugovanja nastala temeljem ili u vezi s takvim Ugovorom ne prestaju postojati prestankom učinka Ugovora iz bilo kojeg razloga i ako nisu podmirena u cijelosti i na vrijeme, podliježu zateznim kamatama u skladu s člankom 16.5. OUP. Obveza Klijenta da vrati Banci sve pokretnine, Platne instrumente, Alate za elektroničku identifikaciju i dokumente predviđene Ugovorom ne prestaje raskidom ovog Ugovora; Ne prestaje ni pravo Banke da protiv Klijenta ostvari svoje pravo na ugovorne kazne za neizvršenje obveza nastalih tijekom važenja Ugovora. Ovaj stavak 14.1 OUP je valjan i na snazi čak i nakon što je učinak Ugovora raskinut.

13.2. UČINAK OTKAZA

Otkaz koji je dala Banka stupa na snagu dostavom Klijentu, osim ako Banka u otkazu navede da otkaz stupa na snagu od nekog kasnijeg trenutka, ili ako učinci otkaza nastupaju od kasnijeg trenutka, ili ako odredbe propisa od kojeg se ne može odstupiti, Ugovor ili Uvjeti proizvoda ne određuju drugačije. Ako Klijent, u skladu s prirodom obveze ili dogovora iz Ugovora ili povezanim ugovornim uvjetima, ima pravo raskinuti obvezu, a nije dogovoreno u kojem otkaznom roku, otkaz stupa na snagu zadnjeg dana kalendarskog mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je otkaz dostavljen Banci. Time se ne utječe na odredbu sadržanu u članku 1.7 OUP.

13.3. UVJETI ZA RASKID UGOVORA OD STRANE BANKE

Banka može raskinuti Ugovor u slučajevima predviđenim Ugovorom, Uvjetima proizvoda, posebnim odredbama ovih Općih uvjeta, zakonskim propisima te kada Klijent bitno krši preuzete obveze. Banka također može raskinuti Ugovor (i) ako je Klijent naveo, u svezi s nastankom Ugovora ili obveze, netočne ili neistinite podatke, a Banka, bez pravilnog navođenja takvih podataka, ne bi pristala sklopiti Ugovora, ili obveza nije mogla nastati, ili (ii) je dostavio nevaljane ili izmijenjene

dokumente, ili (iii) ako se Klijentova imovinska situacija značajno pogoršala, ili (iv) ako Klijent ne dopuni ili pruži razumno zatraženo osiguranje za svoj dug, ili (v) Račun koji Banka vodi za Klijenta ima Nedopušteno zaduženje. Banka također može raskinuti Ugovor u slučaju (v) da zastupnici Klijenta dostave Banci suprotne Naloge ili Upute o Ugovoru, ili u slučaju (vi) da radnje Klijenta imaju obilježja kaznenog djela ili drugog deliktne ponašanja te bi moglo dovesti do štete za Banku ili bi moglo ugroziti ili narušiti ugled Banke ili dovesti do druge štete za Banku.

13.4. METODE I UČINCI ODUSTANKA OD UGOVORA OD STRANE BANKE

U slučaju da Banka iz bilo kojeg razloga odustane od Ugovora, dužna je Klijentu poslati pisanu obavijest o odustajanju od Ugovora. Učinak povlačenja iz Ugovora počinje danom dostave Obavijesti o povlačenju Klijentu, osim ako Banka odredi da učinci povlačenja nastupaju od nekog drugog kasnijeg trenutka u obavijesti o povlačenju iz Ugovora.

14. OSIGURANJE DEPOZITA

14.1. OSIGURANI DEPOZIT

Shema zaštite depozita od nemogućnosti Raiffeisenbank a.s. da ispunji svoje obveze pokrivena je Sustavom jamstva financijskog tržišta putem Fonda za osiguranje depozita. Shema osiguranja za zaštitu depozita primjenjuje se na sva potraživanja po depozitima, uključujući kamate na njih, koja se održavaju u češkoj valuti ili stranoj valuti, prikazana kao kreditno stanje na računima ili depozitnim knjigama ili potvrđena potvrdom o depozitu, depozitnim listom ili bilo kojim drugim sličnim dokumenta, osim ako se ne radi o depozitima koje Banka ima pravo djelomično uključiti u svoj kapital (podređeni dug) i depozitima koji proizlaze iz namjerno počinjenog kaznenog djela legitimiranja imovinske koristi kaznenog djela (osim ako nisu osigurani u korist žrtve kaznenog djela). Osiguranje se ne odnosi ni na depozite određenih pravnih osoba.

14.2. DOPUNSKIE INFORMACIJE

Pregled osnovnih informacija o shemi osiguranja depozita je dostupna na Javnoj internet stranici. Više detaljnih informacija se isto tako može pronaći kroz Financijsko tržišni sistem jamstava (Fond za osiguranje depozita) čiji kontakt podaci su dostupni u pregledu osnovnih informacija na Javnoj internet stranici.

15. KAMATE, TEČAJNE STOPE I POREZI

15.1. ODREĐIVANJE KAMATNIH STOPA

Osim ako nije drugačije navedeno, Klijent će platiti Banci (osobito na kredit koji Banka daje Klijentu) ili će Banka platiti Klijentu (posebice na Sredstva koja je Klijent položio u Banci) kamatu obračunatu na temelju kamatnih stopa iskazanih u Listi kamatnih stopa.

15.2. KAMATNA STOPA PRI UGOVARANJU KREDITA

Banka u okviru svoje djelatnosti daje kredite, stoga su Klijent i Banka suglasni da je namjera ugovornih strana prilikom sklapanja bilo kojeg Ugovora na temelju kojeg će Banka kreditirati Klijenta, ugovoriti kamatnu stopu koja će se primjenjivati na kredit dok se ne otplati. U slučaju da u Ugovoru iz prethodne rečenice iz bilo kojeg razloga nije iskazana kamatna stopa ili je neodređena, neutvrđiva ili nulta kamatna stopa, Klijent se obvezuje Banci platiti kreditnu kamatu obračunatu korištenjem kamatne stope propisane za ugovorenog kredita u Kamatnoj listi ili korištenjem kamatne stope propisane Kamatnom listom za kreditni proizvod čija je priroda najbliža ugovorenom kreditu. Međutim, ova se odredba neće primjenjivati na slučajeve u kojima je iz sadržaja potpisanog Ugovora očito da je namjera strana bila pregovarati o obvezi bez Klijentove obveze plaćanja kamata.

15.3. DATUM DOSPIJEĆA ZA KAMATE

Osim ako nije drugačije dogovoreno između Banke i Klijenta, kamata se plaća uvijek od zadnjeg dana kalendarskog mjeseca.

15.4. MINIMALNI IZNOS KAMATA KOJE PLAĆA BANKA

Kamate se prilikom obračuna Kamata koje Banka isplaćuje Klijentu zaokružuju na najmanju jedinicu odgovarajuće valute. Ako je obračunata dospjela kamata niža od pet tisućinki (0,005) u valuti Računa, zaokružuje se na nulu i ne obračunava se niti isplaćuje kamata za relevantno kamatno razdoblje na ugovoreni način.

15.5. NAKNADE ZA ZAKAŠNJE

U slučaju kašnjenja s plaćanjem bilo kojeg novčanog duga prema Banci, Banka ima pravo zaračunati kamatu na iznos dugovanja po stopi zatezne kamate do trenutka podmirenja obveze od strane Klijenta. Ako se Klijent i Banka drugačije ne dogovore, kamatna stopa koja će se primjenjivati za određivanje iznosa zakašnjenja u slučaju kašnjenja Klijenta s ispunjenjem novčanog duga određena je Kamatnom listom. Ovaj stavak 16.5. OUP valjan je i na snazi i nakon prestanka važenja Ugovora.

15.6. POREZ PO ODBITKU

Banka provodi porezne odbitke u skladu s važećim zakonskim odredbama te s obzirom na porezni domicil Klijenta i vrstu Računa. Prihodi od kamata podliježu oporezivanju sukladno važećim zakonskim propisima, međunarodnim ugovorima i sporazumima važećim u vrijeme obračuna kamata. Vlasnik računa dužan je Banci pružiti dovoljno informacija za procjenu svog poreznog prebivališta i potrebnih za uređenje odgovarajućeg računa za administraciju određene vrste fondova. U slučaju kršenja ove obveze, Vlasnik računa je u potpunosti odgovoran za rizike koji proizlaze iz pogrešne primjene poreza po odbitku u odnosu na Vlasnika računa.

15.7. TEČAJNA LISTA

Banka vrši razmjenu valuta po tečajevima navedenim u Tečajnoj listi, osim ako se Banka i Klijent na bilo koji način drugačije ne dogovore. Banka Tečajnu listu stavlja na raspolaganje Klijentima putem Javne internet stranice i u Poslovnica, dok je puna Tečajna lista dostupna Klijentu u Poslovnica na zahtjev. Banka može objaviti izmjene Tečajne liste koje propisuje Banka temeljem trenutne situacije na deviznim tržištima, te uvjeta korištenja tih tečajeva.

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

16. PRIMJENJIVO PRAVO I NADLEŽNOST

Pravni odnosi između Klijenta i Banke uređeni su pravnim poretkom Republike Češke, a za rješavanje sporova između Klijenta i Banke nadležni su nadležni sudovi Republike Češke, osim ako nije drugačije ugovoreno.

17. OBVEZUJUĆ JEZIK

Osim ako Ugovor ne predviđa drugačije, OUP, Uvjeti proizvoda i Ugovor bit će obvezujući u češkoj verziji.

18. ODVOJIVOST

Ako se odredba ovih OUP ili bilo kojeg njihovog dijela (u daljnjem tekstu "Odredbe OUP") pokaže nevaljanom, bez učinka ili neprovedivom, ta činjenica nema nikakvog utjecaja na valjanost, učinak ili provedivost ostalih Odredbi OUP. U takvom slučaju pravni odnosi na koje utječu ili na koje bi trebale utjecati takve nevaljane, neučinkovite ili neprovedive Odredbe OUP uređeni su onim odredbama relevantnih pravnih propisa koji najbliže odgovaraju namjeri stranaka koja proizlazi iz takvih nevažećih, neučinkovite ili neprovedive Odredbe OUP.

19. PRIVREMENE ODREDBE

19.1. ZAMJENA OPĆIH UVJETA POSLOVANJA EBANKE

U slučaju Klijenta koji imaju sklopljen Ugovor s pravnim prednikom Banke, odnosno eBankom, a obveze iz tog Ugovora još uvijek su na snazi, primjenjuju se odredbe članka 20.1. OUP, u verziji koja je na snazi do 12. siječnja 2018. g., do prestanka obveza prema takvom Ugovoru.

19.2. ŠIRENJE POSLOVNE KOMUNIKACIJE, BANKOVNE TAJNE I OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Za Klijente s kojima je Banka sklopila ili će sklopiti Ugovor prije 10. rujna 2017., odredbe članaka 4.4, 8.7, 8.8 i 8.9 OUP i definicija pojma "Financijska grupa Raiffeisen" kako je navedeno u verziji OUP koja je na snazi do 10. rujna 2017. će se primjenjivati, tj. dok Klijent ne da Raiffeisenbank a.s. odgovarajuću privolu (uz širenje poslovne komunikacije, otkrivanje podataka koji čine bankovnu tajnu ili obradu osobnih podataka u određene svrhe) u ažuriranoj verziji i opsegu, ili dok Klijent ne povuče, u cijelosti ili u dio, privolu danu putem OUP u člancima 4.4, 8.7, 8.8 ili 8.9.

20. UČINAK

Ovi OUP stupa na snagu 1. rujna 2021 i zamjenjuje sve prijašnje verzije Općih uvjeta poslovanja Raiffeisenbank a.s. na snazi od 13. siječnja 2018. ili 1. listopada 2018.

IV. Objašnjenje pojmova

Banka znači Raiffeisenbank a.s., sa sjedištem na adresi Hvězdova 1716/2b, 140 78, Prag 4, korporativni identifikacijski broj 49240901, upisana u trgovački registar koji vodi Općinski sud u Pragu, spis br. B 2051, a za potrebe ugovora koji potječu prije 7. srpnja 2008. ovaj pojam uključuje i eBanka. **Poslovni dan banke** označava poslovni dan u kojem je relevantna Poslovnica otvorena za svrhu pružanja Bankovnih usluga Klijentima; za svrhe izvršenja Platnih transakcija, Poslovni dan banke su postavljeni u Informacijama o vremenskim ograničenjima sistema plaćanja. **Bankovna usluga** označava svaku transakciju, radnju, uslugu ili proizvod koji pruža Banka ili u čijem pružanju Banka sudjeluje. **Cjenik** označava bilo koji dokument ili njegovu izmjenu (bez obzira na njegov naziv) izdanu od strane Banke u papirnatom, elektroničkom ili drugom obliku, a koji sadrži naknade za pružanje relevantnih Bankovnih usluga te eventualno i uvjete za naplatu takvih naknada, kao i visinu troškova Klijent plaća Banci. **ČNB** označava Češku narodnu banku. **Potpisnik** označava osobu koju je Vlasnik Računa ovlastio da raspolaze Sredstvima na Računu, s Računom i/ili poduzima druge zakonske radnje, u okviru opsega određenog u Specimenu ili na drugi propisani način. Za potrebe nekih Bankovnih usluga, Potpisnik može biti određen na drugi način, na primjer kao Korisnik. **Raspoloživi saldo** znači trenutni saldo Sredstava na Računu uvećano za svako osigurano i još neiskorišteno odobreno prekoračenje (ovlašteno zaduženje) na Računu i/ili minus bilo koji iznos blokiran na Računu, posebno zbog obavljanja zakonska obveza ili Nalog Klijenta. **PDV** označava porez na dodanu vrijednost. **eBanka** označava, eBanka a.s., sa sjedištem na adresi Na Příkopě 19, Prag 1, korporativni identifikacijski broj: 00562246, čija je poslovna imovina prešla na Banku kao posljedica pripajanja. **Elektronički pretnac** je elektronički pretnac u Internet/Mobilnom bankarstvu Banke koji služi za dostavu poruka Klijentu. **Elektronički kanal** podrazumijeva prvenstveno e-poštu, tekstualne poruke i Elektronički pretnac. **Alati za elektroničku identifikaciju** označavaju sve vrste alata za izradu elektroničkog potpisa ili provjeru autora Naloga ili Upute o Ugovoru navedene u Uvjetima proizvoda. **Klijent** je svaki Potrošač, druga fizička osoba koja nije Potrošač ili pravna osoba koja ulazi u pregovore s Bankom u cilju dobivanja Bankarske usluge ili u vezi s dobivanjem Bankarske usluge i/ili oni kojima je Bankarska usluga je ili će biti pružena. **Tečajna lista** je dokument koji Banka izdaje na Prikladan način i

prikazuje tečajeve valuta koje Banka koristi posebno za obavljanje platnog prometa s inozemstvom i mjenjačke usluge. **Dokument** znači pisani dokument koji izdaje subjekt koji nije Banka (kao što je ured ili javni bilježnik). **Vlasnik Računa** je Klijent koji s Bankom sklopi ili je već zaključio Ugovor o računu na temelju kojeg je Račun otvoren i na čije ime se Račun vodi; za potrebe utvrđivanja prava i obveza između Banke i Klijenta nakon prestanka važenja Ugovora o računu, bivši Vlasnik računa također se smatra Vlasnikom računa. **Nedopušteno zaduženje** znači potraživanje Banke prema Vlasniku računa uzrokovano povlačenjem više sredstava s računa od stvarnog Raspoloživog stanja na računu i koje dospijeva sljedeći dan nakon dana nastanka. Nedopušteno zaduženje je i svako potraživanje Banke prema Vlasniku računa za čije podmirenje sredstva na Računu ne bi bila dostatna, a koje Banka knjiži na Računu. **Poslovnica** znači poslovnica banke koja pruža Bankarske usluge. **Odlazni kreditni prijenos** znači doznaku Sredstava s Računa na drugi račun na temelju Naloga Klijenta. Pojam odlazno plaćanje koristi se u istom značenju u određenim slučajevima u dokumentima i materijalima namijenjenim komunikaciji s Klijentima. **Personalizirani sigurnosni elementi** znače lozinke, kodove, brojeve, kombinacije brojeva, slova i/ili znakova, uzorke potpisa, PIN-ove, certifikate ili bilo koje druge podatke i podatkovne datoteke čija uporaba, zajedno s drugim mjerama, provjerava identitet nositelja, kojim se izražava pristanak na provedbu Naloga ili Upute o Ugovoru ili bilo koji drugi zahtjev nositelja, a čija je svrha ograničiti ili spriječiti bilo kakvu neovlaštenu ili prijevartnu upotrebu Platnog instrumenta ili bilo koju neovlaštenu izvršenje Platne transakcije. **Nepromjenjiva kamatna stopa** je nepromjenjiva kamatna stopa utvrđena za razdoblje dogovoreno između Klijenta i Banke. **Platitelj** je osoba s čijeg se računa skidaju Sredstva za izvršenje Platne transakcije ili koja stavlja Sredstva na raspolaganje za izvršenje Platne transakcije. **Platni instrument** je oprema ili skup postupaka dogovorenih između Banke i Klijenta koji se odnose na Klijenta i kojima Klijent daje Nalog za plaćanje. **Nalog za plaćanje** je Instrukcija kojom Platitelj ili Primatelj od Banke zahtijeva izvršenje Platne transakcije. **Platna usluga** je Bankarska usluga koja se prema Zakonu o platnim transakcijama smatra platnom uslugom. **Platna transakcija** znači polaganje sredstava na račun, podizanje sredstava s računa ili prijenos sredstava. **Specimen potpisa** znači obrazac (uključujući elektronički obrazac) na kojem Vlasnik računa navodi Potpisnika i opseg ovlaštenja. Specimen potpisa također može specificirati pravo Potpisnika da raspolaze stvarnim Računom ili druga prava Potpisnika koja mu je dodijelio Vlasnik Računa. Signature Specimen se može označiti i na drugi način, npr. kao protokol za postavljanje prava pristupa. Specimen potpisa također može sadržavati jedinstvenu identifikaciju potpisnika putem uzorka potpisa. **Promjenjiva kamatna stopa** obično znači zbroj relevantne referentne stope za relevantno razdoblje i fiksne varijacije dogovorene između Klijenta i Banke. **Nalog** označava ponašanje Klijenta prema Banci osim Upute o Ugovoru, a sastoji se u raspolaganju Sredstvima (kao što je Nalog za plaćanje) ili bilo koju drugu radnju Klijenta koja se odnosi na pružanje Bankovnih usluga koja nije Uputa o Ugovoru. **Uputa o Ugovoru** je pisani iskaz volje Klijenta koji vodi sklapanju, izmjeni ili raskidu Ugovora, a koji se može izvršiti, između ostalog, korištenjem Alata za elektroničku identifikaciju izdanog od strane Banke pod uvjetima propisanim u Banci za odgovarajuću Bankovnu uslugu i odgovarajući Alat za elektroničku identifikaciju. **Uvjeti proizvoda** označavaju uvjete poslovanja Banke koji nisu OUP i koji uređuju pružanje Bankovnih usluga, neovisno o nazivu tih uvjeta poslovanja. **Sredstva** su novac u bilo kojem obliku ili valuti, a posebno novčanice i kovanice, bezgotovinski i elektronički novac. **Lista kamatnih stopa** označava trenutno važeću listu kamatnih stopa Raiffeisenbank a.s. objavljuje Banka prvenstveno putem Javne internet stranice. **Dolazni kreditni prijenos** znači dodavanje sredstava na račun s drugog računa. Pojam uplata koristi se u istom značenju u određenim slučajevima u

dokumentima i materijalima namijenjenim komunikaciji s Klijentima.

Primatelj je fizička osoba na čiji račun se Sredstva trebaju uplatiti u skladu s nalogom za plaćanje ili kojoj se sredstva trebaju staviti na raspolaganje u skladu s Nalogom za plaćanje. **Upute za prigovore** označavaju trenutno važeće Upute za prigovore Raiffeisenbank a.s., koje Banka objavljuje na Prikladan način. **Ugovor** znači bilo koji dogovor između Banke i Klijenta kojim se stvara, mijenja ili raskida bilo koji ugovorni odnos između Banke i Klijenta. Ugovor uvijek uključuje uvjete poslovanja na koje se Ugovor odnosi. **Potrošač** je svaka fizička osoba koja sklopi Ugovor s Bankom ili na drugi način posluje s Bankom izvan okvira svog poslovanja i/ili svog zanimanja. **Tehnički uvjeti** znače uvjete poslovanja Banke koji uređuju, posebice, pravila za pružanje Platnih usluga od strane Banke, prvenstveno uvjete za obavljanje platnog prometa, te uvjete izdavanja i primanja čekova. **Stalna adresa** je adresa stalnog prebivališta ili boravišta (u slučaju potrošača), odnosno adresa sjedišta (u slučaju poduzetnika). **Račun** znači račun koji Banka otvara i vodi za Vlasnika Računa na temelju Ugovora; tehnički ili interni račun Banke ili kreditni račun ne smatra se Računom. **Javna internet stranica** je internetska stranica Banke dostupna javnosti, tj. www.rb.cz. **Prikladan način** znači način informiranja koji je primjeren relevantnoj Bankarskoj usluzi ili isporučenom dokumentu, na primjer putem objave u Poslovnici, na Javnoj Internet stranici ili putem elektroničkog kanala. **OUP** označava Opće uvjete poslovanja Raiffeisenbank a.s. Inozemna platna transakcija znači Platna transakcija koja nije Domaća platna transakcija. **Bazni registri** su informacijski sustavi javne uprave kojima Banka ima pravo pristupa. To posebno uključuje temeljni registar stanovništva, informacijski sustav registra stanovnika i stranaca te informacijski sustav registra osobnih iskaznica i putovnica. **Zakon o platnim transakcijama** je zakon kojim se, među ostalim, uređuju prava i obveze korisnika i pružatelja platnih usluga. **Isporuka** znači pošta, poruka, dokumenti ili elektroničke datoteke.